

**Raport de activitate**  
**Biblioteca**  
**Institutul de Științe ale Educației**  
**APRILIE 2019**

Nr.d/r	Activități realizate	Probleme spre soluționare
1.	<p><b>I. MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII COLECȚIEI DE CARTE</b></p> <p>În perioada lunii aprilie 2019 dezvoltarea colecției de carte a Bibliotecii a atins următorii indicatori:            Direcția Institutului de Științe ale Educației, prin intermediul dnei LUCA Stela, a transmis în colecția de carte a Bibliotecii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>69 exemplare</b>, lucrări științifice - rezultat al executării proiectelor de cercetare pe parcursul a patru ani;</li> <li>- <b>5 publicații periodice primite prin abonament.</b></li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Fondul de carte (la 30 aprilie 2019) constituie - 65.397 volume.</b></p>	Nu sunt
2.	<p style="text-align: center;"><b>II. EVIDENȚA UTILIZATORILOR ÎNSCRIȘII LA LITERATURII ÎMPRUMUTATE</b></p> <p>În perioada lunii aprilie 2019 Biblioteca a fost vizitată de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>93 utilizatori</b></li> </ul> <p>inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bărbați - 20</li> <li>▪ femei - 74</li> </ul> <p>cărora li s-a împrumutat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>305 volume</b> de carte științifică</li> </ul> <p>În perioada lunii aprilie 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>au utilizat calculatoarele din Biblioteca - 7 utilizatori:</b></li> </ul> <p>inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Accesarea Internetului - 5</b></li> <li>▪ <b>Trecerea informației pe site - 2</b></li> </ul>	

	<p><b>III. ORGANIZAREA COLECȚIILOR: DESCRIEREA BIBLIOGRAFICĂ , CATALOGARE, CLASIFICARE-INDEXARE</b></p> <p>S-a realizat:</p> <p>1.. Înregistrarea în <i>Registru Publicațiilor Periodice</i> a revistelor științifice primite prin abonament (5 ex.).</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBALA</p> <p>1..Înregistrarea ziarelor și revistelor în <i>Fișierul Publicațiilor Periodice</i>.</p> <p>2..Descrierea analitică a publicațiilor periodice pe fișe, tampilarea, încleierea buzunarelor.</p> <p>3. Introducerea ziarelor în colecția de ziare</p> <p style="text-align: right;">Exec.: L. ARMAU</p>	
3.	<p><b>IV. ACTIVITATE BAZATĂ PE CERCETAREA ȘI DOCUMENTAREA ACTELOR LEGISLATIVE</b></p> <p>În cadrul acestei activități s-a realizat cercetarea documentală a Actelor legislative privind domeniile: Educație, Cercetare, Salarizare, Economie etc., publicate în MO al RM după cum urmează :</p> <p>1. MO al RM. 2019. 8 martie. Nr. 86-92.</p> <p>2.MO al RM. 2019. 8 martie. Nr. 93.</p> <p>3.MO al RM. 2019. 15 martie. Nr.94-99.</p> <p>4.MO al RM. 2019. 16 martie. Nr. 100.</p> <p>În urma cercetării MO al RM au fost selectate <b>10 Acte legislative</b>, prezentând interes pentru activitatea de formare profesională și activitatea de cercetare. Hotărârile și Legile selectate s-au descris analitic pe fișe, completând Fișierul și Portofoliul Actelor Legislative.</p> <p><b>1 Act legislativ</b> (în format xerox), a fost distribuit spre aplicare:</p> <p>➤ <b>Secției Resurse Umane și Relații cu Publicul</b></p> <p>1. 156 LEGE pentru modificarea Codului Muncii al RM ( N 19, Chișinău, 11</p>	

	<p>martie 2019 ) // MO al RM. 2019.15 martie. Nr. 94-99. P.6.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	
4.	<p style="text-align: center;"><b>V. ACTIVITATE BAZAT PE CERCETAREA I DOCUMENTAREA PUBLICA IILOR PERIODICE</b></p> <p>În perioada lunii aprilie 2019 în cadrul activității de cercetare au fost documentate revistele științifice și ziarele primite în Bibliotecă.</p> <p>În urma documentării au fost selectate articolele publicate în edițiile periodice de către autorii institutului, alte informații ce se referă la educație și cercetare.</p> <p>Documentate: <b>publicații periodice: 5 reviste + 6 ziare</b></p> <p>Selectate: <b>4 articole,</b></p> <p>Articolele selectate (realizate în format xerox) au completat Suportul <i>Informațional și Metodologic</i> al autorilor.</p> <p>Informația, fiind utilă în elaborarea referatelor științifice pentru obținerea gradului didactic, elaborarea Tezelor de master, Tezelor de doctor și a Tezelor de Recalificare, este propusă cadrelor didactice și științifice, masteranzilor, doctoranzilor.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E.GLOBA, L. ARMA U</p>	
5.	<p style="text-align: center;"><b>VI. CREAREA E-FIȘIERULUI INFORMATIV (în format electronic) ARTICOLE PUBLICATE DE AUTORIZII INSTITUTULUI perioada 2015 - 2019</b></p> <p>Biblioteca continuă să introducă informația privind publicațiile autorilor în E-FIȘIERUL INFORMATIV (în format electronic).</p> <p>În luna aprilie sunt create 10 Fișiere pentru 10 autori.</p> <p>Fișierele sunt completate cu 31 articole publicate ale autorilor</p> <p style="text-align: right;">Exec.: L. ARMA U</p> <p>Se realizează completarea, modificarea și redactarea informației introduse în Fișiere.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	

6.	<p style="text-align: center;"><b>IX. ASISTENȚĂ INFORMĂȚIONALĂ PRIVIND CULTURA INFORMĂȚIEI</b></p> <p>În cadrul activității culturale Biblioteca a răspuns la solicitările utilizatorilor, oferind</p> <p><b>Asistență informățională</b></p> <p>➤ <b>SECTORULUI EDUCAȚIE ÎN TIMPURI</b></p> <p><i>La subiectele solicitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltare personală</li> <li>• Comunicare</li> <li>• Tendințe moderne în educația timpurie</li> <li>• Standarde de învățare și dezvoltare, implementare</li> </ul> <p><i>s-a realizat 4 colecții de resurse informaționale, care au inclus 22 surse informative, conținutul cărora a inclus informații din domeniul Pedagogiei Preșcolare și domeniul științelor ale Educației.</i></p> <p>➤ <b>ARIILE CURRICULARE EDUCAȚIE SOCIOUMANISTICĂ, ARTE ȘI TEHNOLOGII</b></p> <p><i>La subiectele solicitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Material didactic la istoria universală și istoria românilor</li> <li>• Eficiența învățării</li> </ul> <p><i>s-a realizat 2 colecții de resurse informaționale, care au inclus 12 surse informative, conținutul cărora a inclus informații din domeniul Istoriei și domeniul științelor ale Educației.</i></p> <p>➤ <b>ACTIVITĂȚI DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>1. Cadrelor didactice în perioada stagiilor de formare profesională</b></p> <p><i>La subiectele solicitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Educația centrată pe elev</li> <li>• Metodica predării limbilor străine</li> <li>• Proiecte didactice pentru formarea continuă</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dezvoltare profesional continu</b></li> <li>• <b>Educa ia civic</b></li> <li>• <b>Fundamente psihoped. centrate pe elev</b></li> <li>• <b>Elemente de naratologie pentru proiectul de lec ie</b></li> <li>• <b>No iuni de naratologie</b></li> </ul> <p><i>s-a realizat 8 colec ii de resurse informa ionale, care a inclus 58 surse informative, con inutul c rora a inclus informa ii din domeniul Lingvistic , Educa ie civic , Psihologie, Pedagogie..</i></p> <p>➤ <b>STUDIILOR SUPERIOARE CICLUL II, MASTER:</b></p> <p><i>La subiectele solicitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bibliografie pentru referat</b></li> <li>• <b>Eseu privind Mitologia poporului român</b></li> </ul> <p><i>s-a realizat 2 colec ii de resurse informa ionale, care a inclus 7 surse informative, con inutul c rora a inclus informa ii din domeniul Lingvistic , Psihologie, Pedagogie..</i></p> <p>➤ <b>MASTERANZILOR EXTERNI</b></p> <p><b>1. Masteranzilor, anul II, USM. Specialitatea Management educa ional</b></p> <p><i>La subiectul solicitat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Strategia de comunicare continu pentru angaja ii institu iilor pre colare</b></li> </ul> <p><i>s-a realizat 1 colec ie de resurse informa ionale, care a inclus 4 surse informative, con inutul c rora a inclus informa ii din domeniul Pedagogiei, Lingvistic , Arta comunic rii..</i></p> <p>Exec.: E. GLOBA, L. ARMA U</p>	
7.	<p style="text-align: center;"><b><u>X.</u> BIBLIOTECA a eliberat:</b></p> <p>1. <b>Certificat</b>, autoarei BUTNARU Cristina, ce confirm depunerea, Tezei de doctor în tiin e pedagogice <i>Formarea continu a cadrelor didactice în func ie de nevoile de dezvoltare profesional</i> , în colec ia de carte a Bibliotecii.</p> <p>2. Teza de doctor i Autoreferatul au fost descrise analitic i introduse în Fi iere.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	

8.	<p style="text-align: center;"><b>XI. ACTIVITATEA BIBLIOTECII ÎN COOPERARE CU SERVICIUL ECONOMIC - FINANCIAR ȘI GESTIONARE</b></p> <p>Biblioteca în colaborare cu Serviciul Economic-Financiar și Gestionare a realizat <b>Inventarierea valorilor materiale ( colec iei de carte)</b>, perioada: <i>începutul fond rii -1.01.2019.</i></p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBALA</p>	
9.	<p style="text-align: center;"><b>XII. ACTIVITATE ORGANIZATORIC</b></p> <p>S-a realizat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eviden a zilnic , lunar a vizitelor în Bibliotec și a literaturii împrumutate în Sala de lectur și Sala împrumut .</li> <li>• Înregistrarea publica iilor periodice în Cartea de registru și în Fi ierul publica iilor periodice</li> <li>• Xeroxarea materialelor privind Proiectele Bibliotecii</li> <li>• Scrierea/taparea la computer ( format Microsoft Word, PowerPoint) a materialelor privind Proiectele Bibliotecii..</li> <li>▪ Scrierea rubricilor în Registrele de eviden .</li> </ul> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBALA, L. ARMAȘU</p>	
10.	<p style="text-align: center;"><b>XII. ELABORĂRI</b></p> <p>1. Raportul de activitate al Bibliotecii pentru luna martie, aprilie 2019.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBALA</p>	
11.	<p style="text-align: center;"><b>XIII. DEZVOLTARE PROFESIONAL</b></p> <p>1. <b>Salonul Interna ional de Carte pentru Copii și Tineret, edi  ia XXIII, 2019. 11-14 aprilie 2019</b> /Organizat de Biblioteca Na ională pentru Copii <i>Ion Creang</i> / Loca  ie: MoldExpo. 13.04. 2019, participan  i: L. Armașu.</p>	

Bibliotecar principal

GLOBALA Elizaveta

Bibliotecar

ARMAȘU Luminița

25.04.2019